

?????? ??????? ??????? —
????? ????????????

Личный кабинет Личный кабинет (ЛК) — основной веб-интерфейс для работы пользователей и администраторов: просмотр и анализ данных, управление устройствами, пользователями и заданиями, формирование отчётов и настройка системы. Общая компоновка страницы Слева расположено вертикальное меню, разделенное на блоки: Аналитика, Управление, Настройки. Это 1-й уровень навигации. В верхней части основной области отображается заголовок текущего раздела. В «Отчётах» рядом с заголовком выбирается тип отчёта. В «Управлении» под заголовком находятся вкладки — второй уровень навигации. Ниже вкладок располагаются фильтры и таблицы данных, карточки объектов и доступные действия. После входа в систему отображаются только те разделы и действия, доступ к которым разрешён текущей роли пользователя. Навигация и уровни меню ЛК поддерживает до четырёх уровней вложенности навигации: Первый уровень — вертикальное меню слева. Второй уровень — вкладки внутри раздела (например, в «Устройствах»: Все, Локации, Группы). Третий уровень — элементы внутри вкладки (карточки, раскрывающиеся строки таблиц). Четвёртый уровень — вложенные вкладки или секции в карточке объекта (например, в раскрывающейся строке конкретного устройства есть вкладки Детали, Параметры, Характеристика, Журнал и пр.). Блоки меню и назначение Аналитика Отчёты (по устройствам, пользователям, группам, заданиям, событиям и пр.) — раздел предназначен для построения отчётов и выгрузки данных. Управление Устройство — просмотр, фильтрация и управление парком МФУ и МФУ, статусы и параметры. Пользователи — просмотр, фильтрация и управление сотрудниками, подразделениями, группами. Задания — управление заданиями печати/копирования/сканирования. Склад — управление складом и планированием закупок. Настройки Интеграции — настройки интеграций с доменами, почтовыми серверами, сетевые/локальные агенты, ПринтМенеджеры (ПринтМенеджер), внешние системы. Общие — настройки организации и управление лицензиями, правила печати и параметры событий. Единые элементы интерфейса Фильтры : располагаются над таблицей, включают параметры раздела. Таблицы : содержат ключевые атрибуты объектов системы. Доступна настройка колонок. Детальный просмотр — открывается в раскрывающейся строке таблицы или в карточке и содержит подробную информацию по текущему объекту. Кнопки над таблицей : «Скачать» — экспорт текущего набора данных; «Добавить» — создание нового объекта; иконка «Шестерёнка» — настройка отображения столбцов. Действия в строках таблицы : иконка «Корзина» — удаление объекта; иконка «Развернуть» — открывает детальный просмотр; переключатели (тоггл) — включает/выключает настройку. Вход в систему При первом входе отобразится окно авторизации. Введите логин и пароль и нажмите «Войти». Первый запуск Активация лицензии После авторизации в системе откроется экран начальной настройки системы. Первый шаг — активация лицензии. Бывает два вида лицензий: Демо — предназначенная для ознакомления с системой. Постоянная — предназначена для полноценной эксплуатации. Заполните поля: Название организации — здесь необходимо написать наименование вашей компании, но также подойдет любое удобное название. Идентификатор — выдается

отделом технической поддержки. Лицензионный ключ — выдается отделом технической поддержки. При корректном заполнении появится токен. На этом этапе, если вам достаточно демо-лицензии, прокрутите страницу вниз и нажмите "Продолжить". Для активации полноценной лицензии отправьте сгенерированный токен активации и название вашей организации на почту технической поддержки: support@printum.io Далее вы получите сообщение с лицензионным ключом. Введите его и нажмите "Активировать лицензию".

Настройка локаций После раздела активации лицензии появится раздел с настройками локаций. Для создания и настройки локаций заполните следующие поля: Название локации — укажите любое наименование. К примеру, "Москва", "Офис на Ховрино", "МФУ HP". IP-адреса для сканирования — введите адреса устройств печати. Указать их можно списками, подсетью, диапазонами. Исключить IP-адреса — заполняется при необходимости исключить IP-адреса из локации. Нажмите "Сохранить".

Добавление новой локации Для добавления других локаций нажмите на иконку плюса под локацией. В открывшемся меню выберите: добавить новую локацию как самостоятельную или подлокацию к выбранной. Удаление локации Для удаления ненужной локации наведите на её название курсором. Напротив названия появится значок корзины, нажмите на него. По завершению всех настроек нажмите "Запустить мониторинг" в самом низу страницы.

Интеграция с почтовым сервером После настройки локаций появится раздел настройки интеграции с почтовым сервером. Заполните следующие поля: SMTP-сервер — адрес SMTP-сервера, по имени или IP-адресу. Порт SMTP-сервера — порт для подключения к SMTP-серверу. Имя пользователя — логин для аутентификации на SMTP-сервере. Пароль — пароль для аутентификации на SMTP-сервере. Адрес отправителя — адрес почты, от имени которого будут приходить письма. Адрес службы поддержки — адрес, используемый по умолчанию, на него будут приходить уведомления. Использовать TLS — флаг, задающий шифрование по протоколу TLS. Использовать SSL — флаг, задающий шифрование по протоколу SSL. Почта для тестового письма — почта, на которую придет тестовое письмо. Нажмите на кнопку "Отправка тестового письма". На указанную почту придет письмо с темой "[Printum] Тестовое сообщение". Если вы получили такое письмо, интеграция настроена корректно, далее нажмите "Продолжить".

Настройку интеграции с почтовым сервером можно пропустить и настроить позднее. Рекомендуем провести настройку сразу, иначе не будут работать уведомления, вы не узнаете об окончании лицензии, а также не сможете сменить или восстановить пароль от учетной записи.

Интеграция с доменом После настройки интеграции с почтовым клиентом появится раздел интеграции с доменом. Заполните следующие поля: Название домена — любое удобное название. Тип домена — выберите необходимый тип. Адрес — хост и порт домена. Логин и пароль в домене — логин и пароль учетной записи с правами на чтение доменной структуры. Стартовый уровень поиска — определяет, на каком уровне в домене осуществлять импорт. Обычно это самый верхний уровень для импорта сотрудников из всего домена. Фильтр — укажите фильтр поиска сотрудников. Если оставить поле пустым, будет произведен импорт объектов классов Person и User. Атрибут для объединения учетных записей — позволяет объединить несколько учетных записей одного пользователя в разных доменах. Выгружать оргструктуру — чек-бокс, управляющий импортом доменной иерархии. Выгружать доменные группы — отвечает за выгрузку групп безопасности из домена. Требуется шифрование — поставьте галочку, если домен принимает только зашифрованные запросы. Тестовый импорт Проверьте корректность настройки с помощью кнопки "Провести тестовый импорт". В случае удачного подключения будет написано количество отделов, сотрудников и групп. Для продолжения настройки нажмите "Посмотреть атрибуты". Сопоставление атрибутов домена Проанализируйте

значения атрибутов. Для успешной интеграции должны быть заполнены обязательные атрибуты: Логин Фамилия Имя Идентификатор в домене Адрес электронной почты

Revision #2

Created 2026-05-10 19:06:02 UTC by DD

Updated 2026-05-18 19:16:44 UTC by DD