

???????? ???? ?

- [Управление заданиями печати — обзор](#)
- [Делегирование заданий печати](#)
- [Настройка цены отпечатка](#)

???????????? ???? ????? ????  
— ?????

??????

Управление → Задания

??? ?????? ???????

- Просматривать задания печати, копирования и сканирования.
- Фильтровать по периоду, типу задания, подразделению, пользователю.
- Просматривать архив заданий (документ по иконке в столбце «Название файла»).
- Удалять задания из очереди (иконка «Корзина»).
- Делегировать задания другим пользователям или группам.

????????? ??????????

- **PDF** (по умолчанию) — корректная работа всех функций: правила, квоты, подсчёт страниц, цветность.
- **PostScript** (опционально) — ускорение печати, снижение нагрузки. Включается параметром `USE_PS_PRINTING` в панели администратора ПринтМенеджер → Системные настройки → Настройки печати. Ограничение: не применяется при правилах по количеству страниц/цветности и автоудалению.

???????????????????? ???????????????

?????????

Доступно на МФУ Konica Minolta (в дальнейшем список расширится). Позволяет изменить: количество копий, дуплекс, формат бумаги, цветность, ориентацию, разбор по копиям, перфорацию, сшивание.

???????????? ?????????????

- [Делегирование заданий печати](#)
- [Правила печати — обзор](#)

???????????????? ???? ???? ?

??????

????????????

Делегирование позволяет передать доступ к своему заданию другому пользователю или группе, чтобы они могли выпустить его на устройстве. В статистике задание остаётся за исходным отправителем.

---

???????? ???? ???? ???? ?

1. Открыть **Управление** → **Задания**.
2. Найти нужное задание в списке.
3. Нажать иконку «**Делегировать**» (слева от иконки «Корзина»).
4. В открывшемся окне выбрать пользователей и/или группы.
5. Нажать «**Применить**».

Результат: задание доступно выбранным адресатам; в столбце «Доступ» отображается перечень.

---

????????????

- Делегировать можно только свои задания.
- Пользователь с ролью «Пользователь» по умолчанию видит только свои задания.
- Для делегирования конкретным пользователям у делегирующего должен быть доступ к ним.
- Задание остаётся за исходным отправителем, а не за тем, кому делегировано задание.

???????????? ???? ???? ?

- [Управление заданиями печати — обзор](#)

- [Роли пользователей в Принтум — обзор](#)

?????????? ???? ???? ????????

????????? ???? ???? ????????

В панели администратора открыть **Инвентаризация > Цены отпечатка**.

[image31.png](#)

Нажать "Добавить" и указать цены на отпечатки для модели в конкретной локации. Модель и локацию надо выбрать из выпадающего списка. Можно использовать контекстный поиск.

[image29.png](#)

Для одной и той же модели в разных локациях могут быть установлены разные цены отпечатков.

Если цена на отпечаток в локации не указана, то она определяется по данным родительских локаций. Система производит поиск по ценам от непосредственного родителя локации до корневой локации в иерархии локации. Первая обнаруженная цена становится ценой отпечатка.