

????????? ?????????? ?

????????????????

???????????

Массовые действия позволяют применять параметры сразу к нескольким сотрудникам или отделам.

????????? ??????????

- **Сгенерировать PIN-коды** — массовая выдача PIN-кодов выбранным пользователям.
- **Установить квоты** — задать квоты по печати (общую, цветную, ч/б) и квоты по затратам.
- **Установить правила** — назначить одно или несколько правил печати.
- **Установить часовой пояс** — выбрать из выпадающего списка.
- **Установить парольную политику** — выбрать нужную политику.
- **Установить принтеры для прямой печати** — указать модели устройств.
- **Указать путь к сетевой папке** — имя пользователя, пароль и путь.
- **Включить Fast Release** — печатать все задания из очереди сразу после аутентификации.
- **Установить настройки оптимизации** — настройки экономии тонера.
- **Включить/отключить уведомления о блокировке** — управление уведомлениями об истечении пароля.

????????? ??????????

1. Откройте **Управление → Пользователи**.
2. Выберите нужных сотрудников и/или отделы.
3. В левом нижнем углу выберите тип действия из списка.
4. Заполните параметры действия.
5. Нажмите **«Применить»**.