

2. Выбрать пользователей и/или отделы с помощью чекбоксов.
 3. В поле «Действие» выбрать «**Установить квоты**».
 4. Указать количество страниц или затрат в нужных полях (незаполненные поля квоты не создают).
 5. Сохранить и применить действие.
-

????????? ???? ???? ????
?????????

1. Открыть **Управление** → **Пользователи**.
 2. Найти и раскрыть строку пользователя.
 3. Перейти на вкладку «**Квоты**».
 4. Установить или изменить квоты.
-

???????? ???? ?

- Персональные квоты имеют приоритет над групповыми.
 - Если для пользователя заданы разные квоты на уровне группы и персонально, применяются персональные.
-

????????? ? ???? ?

Настраиваются в разделе **Настройки** → **Уведомления**: можно уведомлять администратора и/или самого пользователя при достижении порога.

?????????: ???? ???? —
?????

(Объединено из страницы «Квоты печати — обзор», ID 164)

??? ????? ?

Квоты ограничивают количество страниц или затраты на печать для пользователя или отдела за определённый период. При достижении квоты применяется настроенное правило (например, запрет печати).

???? ???? ?

- Квота по печати (общая)
- Квота по печати (цвет)
- Квота по печати (ч/б)
- Квота по затратам (общая)
- Квота по затратам (цвет)
- Квота по затратам (ч/б)

???????????? ???? ?

Персональные квоты имеют приоритет над групповыми. При наличии разных квот у группы и персонально у пользователя применяются персональные.

???????? ? ???? ? ? ?

В правилах печати доступно условие **«при печати будет превышена квота»**, позволяющее автоматически применять действие при достижении лимита.

???????????? ???? ? ? ?

- [Управление группами пользователей](#)
- [Уведомления — обзор](#)

Revision #5

Created 2026-05-11 08:48:22 UTC by DD

Updated 2026-05-15 06:16:03 UTC by DD