

Для настройки отдела нажмите на иконку раскрытия карточки, которая находится рядом с чекбоксом в левой части строки.

В раскрытой карточке есть 3 раздела:

1. **Общие** — раздел с общими настройками отдела. Важно отметить, что в ЛК можно изменить структуру в том числе доменного отдела, но система не вносит изменения в домен, то есть в таком случае после очередной синхронизации с доменом изменения откатятся. Поэтому изменения нужно вносить только в локальные отделы. В разделе можно поменять:
 - a. Название
 - b. Родительский отдел
 - c. Сетевую папку
 - d. Пароль к сетевой папке
 - e. Включить генерацию пин-кодов пользователям из отдела.
 2. **Принтеры и правила** — раздел, в котором можно установить принтеры для прямой печати, а также правила печати на отдел.
 3. **Квоты** — раздел для установки квот на отдел.
-

Revision #6

Created 2026-05-13 05:37:42 UTC by DD

Updated 2026-06-14 19:01:46 UTC by DD